



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «СШОР № 1»

Ю.Е. Вострокнутов

30.12.2016

Положение о платных услугах в МБУ «СШОР № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа Олимпийского резерва № 1» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва № 1» (далее - Учреждение).

1.2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью удовлетворения потребностей населения в сфере физической культуры и спорта, привлечения дополнительных финансовых средств в Учреждение, укрепления материально-технической базы Учреждения.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг (работ), оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством РФ.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

2. Основные понятия и определения, используемые в Положении

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги - услуги, оказываемые Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.2. Исполнитель платной услуги – МБУ «СШОР № 1».

2.1.3. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый Учреждением с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Учреждение извещает потребителей в бесплатной и доступной форме посредством размещения информации в здании Учреждения, на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»:

- о наименовании и местонахождении Учреждения;
- о перечне платных услуг, оказываемых Учреждением;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- о режиме работы Учреждения;
- об учредителе Учреждения.

3.3. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор заключается в письменной форме.

3.4. Учреждение обязано заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.5. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем Учреждения (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

3.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Учреждение обязано выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

3.7. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качество оказываемых услуг. Бухгалтерия Учреждения выдает материально ответственным лицам Учреждения бланки строгой отчетности для оформления заказа на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль за использованными (неиспользованными) и испорченными бланками.

3.8. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе

оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

4. Правила формирования цен (тарифов) на услуги

4.1. Ценовая политика, проводимая Учреждением, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений физической культуры и спорта.

4.2. Цена на услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов (расходы на благоустройство территории, рекламу, информацию, административные расходы и прочие).

4.3. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.4. Исполнитель самостоятельно определяет цены на платные услуги и утверждает прейскурант цен приказом директора Учреждения.

4.5. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости.

4.6. В случае если порядок цены на платную услугу определяется в соответствии с нормативным правовым актом органов местного самоуправления города Трехгорного, Учреждение руководствуется данным нормативным правовым актом.

5. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг

5.1. Все средства, поступившие Учреждению от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

5.2. После поступления денежных средств на лицевой счет Учреждение осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется в Учреждении отдельно по основной деятельности и платным услугам.

5.4. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

6. Ответственность Учреждения

6.1. Учреждение несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;

- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель Учреждения, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством РФ возложены контрольные функции.

6.3. Споры, возникающие между потребителем и Учреждением при оказании платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его директором Учреждения.

7.2. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется приказом директора Учреждения.